

## INVESTICIJŲ PROJEKTŲ PARENGIMO PASLAUGŲ SUTARTIS

2023-09-           Nr.  
Lazdijai

**Lazdijų rajono savivaldybės administracija**, juridinio asmens kodas 188714992, kurios registruota buveinė yra Vilniaus g. 1, Lazdijuose, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Biudžeto, finansų ir turto valdymo skyriaus vedėjos, vykdančios administracijos direktoriaus funkcijas Šarūnės Dumbliauskienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – **Užsakovas**), ir

**MB „Branus“**, juridinio asmens kodas 304882947, kurio registruota buveinė yra Didžioji g. 25, 01128 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Mariaus Matulaičio, veikiančios pagal bendrijos įstatus, (toliau – **Paslaugos teikėjas**),

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Investicijų projektų parengimo paslaugų sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

### I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. Sutarties objektas – investicijų projektų (toliau – IP) su investicijų skaičiuoklėmis, jų priedų rengiamiems projektams parengimo paslaugos (toliau – **Paslaugos**). Išsamesnė perkamų paslaugų informacija ir reikalavimai pateikiami Techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas).

#### 2. Sutarties vertė

Paslaugų pavadinimas	Iš viso, EUR be PVM	PVM	Iš viso, EUR SU PVM
1	2	3	4
Projekto „Ikimokyklinio ugdymo grupių plėtra Lazdijų rajono savivaldybėje“ investicijų projekto parengimo paslaugos	4200,00	882,00	5082,00
Projekto „Visos dienos mokyklos įkūrimas Lazdijų rajono savivaldybėje“ investicijų projekto parengimo paslaugos	4200,00	882,00	5082,00
Iš viso:	<b>8400,00</b>	<b>1764,00</b>	<b>10164,00</b>

Bendra pasiūlymo kaina **10164,00 Eur** su PVM. (Dešimt tūkstančių vienas šimtas šešiasdešimt keturi Eur).

3. Sutartyje nustatoma fiksuota Paslaugų kaina. Ši kaina nebus perskaičiuojama pagal bendro kainų lygio kitimą. Šalys susitaria, kad kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl valstybės institucijų priimtų įstatymų ir įstatymus lydinčių teisės aktų, keičiančių PVM dydį, kurie turi tiesioginės įtakos Paslaugos teikėjo Paslaugos sąnaudų pasikeitimui, ir priimti šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia PVM. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus teisės aktui dėl PVM dydžio pakeitimo. Perskaičiavimas įforminamas

Sutarties Šalių susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma už tas paslaugas, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM dydžiui. Sutarties kaina, pasikeitus kitiems mokesčiams, nebus perskaičiuojama.

4. Į Sutarties 2 punkte nurodytą Paslaugų kainą įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

## **II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI**

5. Paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip per 40 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

6. Sutarties vykdymo terminas, nustatytas Sutarties 5 p., gali būti pratęstas Užsakovo ir Paslaugų teikėjo rašytiniu susitarimu ne ilgesniam kaip 2 kartus po 20 darbo dienų laikotarpį. Paslaugų teikėjui gali būti suteikiama teisė į termino pratęsimą, jeigu:

6.1. Užsakovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Paslaugų teikėjas negali tinkamai vykdyti įsipareigojimų iš dalies arba visiškai;

6.2. Užsakovo Paslaugų teikėjui pateikiami nurodymai turi įtakos Paslaugų teikėjo prievolių įvykdymo terminams;

6.3. pasikeičia arba panaikinami teisės aktai, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui, arba įsigalioja nauji teisės aktai.

7. Jeigu Paslaugų teikėjas mano, kad pagal kurią nors Sutarties 6 p. nurodytą nuostatą jam gali būti suteikta teisė gauti kokį nors termino pratęsimą, tai Paslaugų teikėjas privalo nedelsdamas raštu pranešti Užsakovui, nurodydamas nuo Paslaugų teikėjo nepriklausantį įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir Paslaugų teikėjas gali įgyti teisę į termino pratęsimą atitinkamai atidedant Sutarties įvykdymo pabaigos datą. Įvykis arba aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti Sutarties įvykdymo terminą, jokia būdu negali priklausyti nuo Paslaugų teikėjo. Sutarties įvykdymo termino pratęsimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Pratęsus Sutarties įvykdymo terminą, fiksuota Sutarties kaina nesikeičia.

## **III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI**

8. Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas sumokama ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų Šalims pasirašius suteiktų paslaugų priėmimo–perdavimo aktą ir Paslaugų teikėjui pateikus sąskaitą faktūrą.

9. Paslaugų teikėjo sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos Užsakovui tik elektroniniu būdu:

9.1. naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu));

9.2. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 Dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), gali būti teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

9.3. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

10. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su kitu ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėju, nurodytais Sutartyje, jei kitas ūkio subjektas, kurio pajėgumais

remiamasi, ir (ar) subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir kito ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su kitu ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėju tvarka. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su kitu ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėju galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

#### **IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

##### **11. Užsakovas įsipareigoja:**

11.1. sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatyto paslaugoms suteikti;

11.2. gavęs CPVA išvadą dėl projekto socialinės ekonominės naudos, per 3 (tris) darbo dienas elektroniniu paštu apie tai informuoti Paslaugų teikėją;

11.3. priimti ir sumokėti už tinkamai suteiktas paslaugas pagal Sutartį.

##### **12. Užsakovas turi teisę:**

12.1. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas paslaugas teiktų pagal Sutartį, įskaitant ir jos priedus, teisės aktų reikalavimus. Jeigu Paslaugų teikėjas nukrypsta nuo Sutarties (įskaitant jos priedus), nesilaiko bet kokių Paslaugų teikėjo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus, nepriimti nekokybiškai suteiktų paslaugų ir nemokėti už netinkamai suteiktas paslaugas iki nustatytų paslaugų trūkumų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Paslaugų teikėjo sąskaita;

12.2. gauti informaciją apie paslaugų teikimo eigą;

12.3. gavęs parengtus investicijų projektus, įskaitant jų priedus, per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti pasiūlymus / pastabas;

12.4. vienašališkai nutraukti Sutartį ir Paslaugų teikėją įtraukti į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, jeigu Paslaugų teikėjas Sutarties 13.5 p. nuostatą Sutarties vykdymo metu pažeidžia bent 2 kartus.

##### **13. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:**

13.1. pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pateikti Užsakovui tuo metu žinomų kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus kitus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėjus;

13.2. numatyti ir įvertinti visas Sutartimi numatytas paslaugas, jas suteikti už Sutartyje nurodytą kainą. Jeigu Sutarčiai tinkamai įvykdyti yra būtina suteikti tam tikras paslaugas, kurias, sudarydamas šią Sutartį, būtų numatęs kiekvienas profesionalus ir protingas tiekėjas, tačiau Paslaugų teikėjas jų nenumatė ir neįtraukė į kainą, tai šias paslaugas Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti savo sąskaita;

13.3. suteikti paslaugas pagal Sutarties sąlygas laikantis techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai;

13.4. užtikrinti, kad paslaugas teiks kvalifikuoti specialistai, nurodyti pateiktame konkursiniame pasiūlyme, atitinkantys konkurso sąlygų apraše nustatytus kvalifikacijos reikalavimus;

13.5. užtikrinti, kad projekto vadovas, kuris buvo nurodytas Paslaugų teikėjo pasiūlyme, dalyvaus tiesiogiai vykdant šią Sutartį. Paslaugų teikėjui Sutarties vykdymo metu pažeidus šią Sutarties nuostatą, Paslaugų teikėjui taikoma Sutarties 16 p. nustatyto dydžio bauda. Jeigu Paslaugų teikėjas šią Sutarties nuostatą Sutarties vykdymo metu pažeidžia bent 2 kartus, tokiu atveju šis pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu ir Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį 21.1.4 p. pagrindu bei Paslaugų teikėją

įtraukti į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

13.6. teikiant paslaugas, bendradarbiauti su Užsakovu, atsižvelgti į pateikiamas pastabas;

13.7. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti;

13.8. Užsakovui, gavus CPVA išvadą dėl projekto socialinės ekonominės naudos, ir elektroniniu paštu apie tai informavus Paslaugų teikėją, Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo parengti paslaugų perdavimo – priėmimo aktą bei sąskaitą faktūrą ir pateikti juos Užsakovui.

13.9. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

13.10. savo sąskaita ir laiku nedelsdamas ištaisyti netikslumus ir pašalinti pagristus trūkumus, kuriuos nurodo Užsakovas;

13.11. atsakyti už kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) subteikėjų prisiimtus įsipareigojimus, jų įvykdytų įsipareigojimų kokybę ar padarytą žalą;

13.12. atlyginti Užsakovo nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo;

13.13. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms raštiškus Užsakovo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

13.14. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai suteikti paslaugas;

13.15. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;

13.16. jei Paslaugų teikėjas yra tiekėjų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Užsakovui už Sutarties vykdymą.

#### **14. Paslaugų teikėjas turi teisę:**

14.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais teisėmis;

14.2. gauti apmokėjimą už paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

### **V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

15. Užsakovas, nesumokėjęs už suteiktas paslaugas per Sutartyje nustatytą terminą, Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo pradinės Sutarties vertės.

16. Paslaugų teikėjas, pradėjęs paslaugų teikimo terminą, moka Paslaugų gavėjui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną, iki kol įvykdomos prievolės. Delspinigiai išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

17. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjui pažeidus Sutarties 13.5 p. nurodytą įsipareigojimą, Paslaugų teikėjui taikoma 500 Eur bauda.

18. Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatoma 500 Eur vertės bauda už nekokybiškai suteiktas paslaugas ir (ar) kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų. Užsakovas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

19. Paslaugų teikėjui neužtikrinant paslaugų kokybės, taip pat vilkinant paslaugų teikimą ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

**20. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:**

20.1.pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

20.2.pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas, raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina paslaugų teikimą, raštiškai įspėtas neužtikrina paslaugų kokybės.

20.3.pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas bent 2 kartus pažeidžia Sutarties 13.5 p. nurodyto įsipareigojimo vykdymą;

20.4.pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas pradelsia prievolių vykdymo terminą daugiau kaip 15 kalendorinių dienų dėl savo kaltės arba dėl aplinkybių, už kurias atsakingas Paslaugų teikėjas;

20.5.pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas neištaiso Sutarties pažeidimo per Užsakovo nurodytą terminą;

20.6.pažeidimas, kai Užsakovas raštiškai įspėtas daugiau nei 30 kalendorinių dienų be objektyvių priežasčių nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

## **VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS**

**21. Sutarties nutraukimas prieš terminą:**

21.1. Užsakovas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 30 kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

21.1.1. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

21.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

21.1.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

21.1.4. Paslaugų teikėjas bent 2 kartus pažeidžia Sutarties 13.5 p. nurodyto įsipareigojimo vykdymą;

21.1.5. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

21.2. Įspėjus Paslaugų teikėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama po 30 kalendorinių dienų nuo įspėjimo Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu.

21.3. Paslaugų teikėjas, prieš 30 kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą apie esminį Sutarties pažeidimą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą.

21.4. Užsakovui arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau suteiktas paslaugas, Šalims pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už jau suteiktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiavęs netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

21.5. Paslaugų teikėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

**22. Nenugalimos jėgos aplinkybės:**

22.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimams vykdyti.

22.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje

bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

22.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

22.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

22.5. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

22.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

22.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų, tada bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį išpėjusi apie tai kitą Šalį prieš 5 kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

### **23. Sutarties vykdymo sustabdymas:**

23.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo. Jei Sutartis stabdoma ne Paslaugų teikėjo prašymu, Užsakovas apie Sutarties stabdymą išpėja Paslaugų teikėją ne vėliau kaip likus 10 darbo dienų iki stabdymo pradžios:

23.1.1. dokumentų derinimo procesas užtruko ne dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių;

23.1.2. paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis sutarties vykdymas nebegalimas;

23.1.3. atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Paslaugų teikėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subteikėjai, kiti ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, vykdančys Paslaugų teikėjo sutartines prievoles pagal Sutartį, nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

23.1.4. dėl viešojo administravimo subjektų netinkamo veikimo ar neveikimo (pavyzdžiui, neteisėtų sprendimų priėmimo ar vėlavimo priimti sprendimus);

23.1.5. dėl atsiradusių papildomų paslaugų, turinčių reikšmingos įtakos paslaugų vykdymui tinkamai ir laiku;

23.1.6. esant ekstremaliai situacijai dėl ligos epidemijos, pandemijos (tokios, kaip: COVID-19 ir pan.) ir (ar) su tuo susijusių teisės aktais įvestų sąlygų ir (ar) kitų, su ekstremalia situacija susijusių, tačiau iš anksto nežinomų ir negalimų numatyti aplinkybių, kurių joks patyręs Paslaugų teikėjas nebūtų galėjęs tikėtis ar kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Paslaugų teikėjas, paslaugų teikimas tampa objektyviai nebegalimas vykdyti ir Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui dokumentus, pagrindžiančius aplinkybes už visą laikotarpį, dėl kurių Paslaugų teikėjas nebegali vykdyti darbų. Užsakovas, įvertinęs pateiktus pagrindžiančius dokumentus, priima sprendimą dėl Sutarties stabdymo.

23.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryta klaidų ar pažeidimų, taip pat tais atvejais, kai nustatoma netikslumų techninėje dokumentacijoje. Klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

23.3. Įvykus Sutarties 23.1 p. nurodytoms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo.

23.4. Sutarties 23.1–23.2 p. nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Užsakovui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Paslaugų teikėjui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus 23.1 p. nurodytoms aplinkybėms ar kad minėta klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

23.5. Sutarties vykdymo sustabdymas visais atvejais įforminamas rašytiniu šalių susitarimu, sudarant papildomą susitarimą prie Sutarties.

23.6. Jei Sutarties vykdymas sustabdomas daugiau nei 30 kalendorinių dienų ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

23.7. Apie Sutarties vykdymo atnaujinimą Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki atnaujinimo.

24. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Paslaugų teikėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų būdu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodamos ieškinį teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre.

25. **Kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, subteikėjų ir specialistų keitimo, įtraukimo tvarka:**

25.1. jei Paslaugų teikėjas Pasiūlyme sutarties vykdymui nurodė pasitelkiamą (-us) subteikėją (-us) ar kitą ūkio subjektą, kurio pajėgumais (kvalifikacija) remiamasi, jie turi būti nurodomi Sutartyje, nurodant subteikėjo(-ų) ar kito ūkio subjekto, kurio pajėgumais (kvalifikacija) remiamasi, pavadinimą (-us) bei perduodamus įsipareigojimus. Subteikėjas atliks šias konkrečias paslaugas:

Eil. Nr.	Subrangovo pavadinimas, įmonės kodas, adresas	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą	Įsipareigojimų dalis (išreikšta procentais (%) arba konkrečia pinigų suma (Eur su PVM)), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us)
----------	---	---	--

		(-us)	
1.	Andrius Kudulis	Skačiuojamosios kainos nustatymas ir sąmatiniai skaičiavimai	9 %

25.2. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas raštu kreipėsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subteikėją (-us) kitą ūkio subjektą, kurio pajėgumais (kvalifikacija) remiamasi, ir (ar) įtraukti naują subteikėją ar kitą ūkio subjektą, kurio pajėgumais (kvalifikacija) remiamasi.

25.3. jeigu Paslaugų teikėjas nori keisti ar į Sutarties vykdymą nori įtraukti naują kitą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, naujas kitas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, turi pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad jis neatitinka pašalinimo pagrindų ir atitinka Konkurso sąlygose kitam ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi, keltus kvalifikacijos reikalavimus. Jei keičiamas ar naujai pasitelkiamas kitas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, atitinka pašalinimo pagrindus ir (ar) neatitinka keliamų kvalifikacijos reikalavimų, Užsakovas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą kitą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, reikalavimus atitinkančiu kitu ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi, o Paslaugų teikėjui to nepadarius, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu.

25.4. subteikėjo ir (ar) kito ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Paslaugų teikėjui datos.

25.5. Sutarties vykdymo metu, atsiradus poreikiui (jei specialistas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančiais atvejais), Paslaugų teikėjas gali keisti konkursiniame Pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Užsakovo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir išsilavinimą, patirtį nei nurodyta Konkurso sąlygose. Paslaugų teikėjas privalo pateikti siūlomo specialisto kvalifikaciją ir išsilavinimą, patirtį patvirtinančius dokumentus. Užsakovas privalo patikrinti, ar siūlomo specialisto kvalifikacija ir išsilavinimas, patirtis atitinka reikalavimus. Jei Paslaugų teikėjas neranda naujo specialisto su tokia pat ar aukštesne kvalifikacija, išsilavinimu, patirtimi, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pasinaudoti Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimu.

## **26. Intelektinės nuosavybės teisės:**

26.1. Parengto investicijų projekto (toliau – Projekto) autoriais yra Paslaugų teikėjas ir jo pasamdyti kiti ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, subteikėjai, jeigu jie tiesiogiai prisideda prie Projekto rengimo (toliau šiame punkte bendrai vadinami Autoriais).

26.2. Visos teisės aktuose numatytos Autorių turtinės teisės į bet kuriuos kūrinius ir/ar jų dalis (įskaitant, bet neapsiribojant, Projektą ir atskiras jo dalis, brėžinius, eskizus, modelius, specifikacijas, ataskaitas ir kitus kūrinius), kurie sukuriama vykdant Sutartyje numatytas paslaugas, yra Užsakovo nuosavybė nuo jų perdavimo Užsakovui ir apmokėjimo už juos momento.

26.3. Užsakovas turi teisę be jokio papildomo Autorių sutikimo, savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo Autoriams naudotis visomis pagal Sutartį įgytomis Autorių turtinėmis teisėmis.

26.4. Autoriai pareiškia ir garantuoja, kad kartu ir/ar atskirai neturės ir nereikš Užsakovui ir/ar tretiesiems asmenims jokių pretenzijų ar reikalavimų dėl Užsakovo naudojimosi pagal Sutartį įgytomis Autorių teisėmis ir/ar sukurtais kūrinių bei jų dalimis (įskaitant, bet neapsiribojant, Projektą ir atskiras jo dalis, brėžinius, eskizus, modelius bei nereikš pretenzijų dėl jų panaudojimo kituose objektuose).

26.5. Autoriams tenka visa atsakomybė, jeigu, rengiant Projektą, pažeidžiamos trečiųjų asmenų intelektinės nuosavybės teisės. Tokiu atveju Autoriai privalo nedelsiant savo sąskaita pašalinti tokius pažeidimus ir atlyginti visas Užsakovo dėl to patirtas išlaidas.



**27. Kitos Sutarties sąlygos:**

27.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai.

27.2. Sutarties terminas – iki visiško įsipareigojimų įvykdymo. Jei būtų pratęstas prievolių vykdymo terminas, Sutarties terminas pratęsiamas tokiam pačiam laikotarpiui.

27.3. Sutarties termino pabaiga neatleidžia nuo prievolių pagal Sutartį įvykdymo.

27.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

27.5. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

27.6. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

27.7. Užsakovas raštu pateiktą laimėjusį pasiūlymą (išskyrus atvejus, kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu), raštu sudarytą pirkimo sutartį, preliminarąją sutartį ir šių sutarčių pakeitimus, išskyrus informaciją, kuriai taikomi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 5 dalyje nurodyti konfidencialios informacijos apsaugos reikalavimai arba kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties sudarymo ar jų pakeitimo dienos, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

27.8. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją, (tiekėjų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Paslaugų teikėjas ir kurie su Paslaugų teikėju prisiėmė solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos Sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti. Paskelbęs tokią informaciją, Užsakovas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas apie tai informuoja Paslaugų teikėją.

27.9. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Paslaugų tiekėją, kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

27.10. Sutarties vykdymo laikotarpiu, visi su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui pateikiami elektroniniu formatu (tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis ar skaitmeninės originalo kopijos), pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, numatytus aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“.

**28. Baigiamosios nuostatos:**

28.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu, įteikiami pasirašytinai, jų originalai visais atvejais įteikiami kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiami registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos

raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai (pranešimai) yra laikomi gautais.

28.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

28.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

29. **Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskiriama Sutarties dalis**, Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamosi nurodyta eilės tvarka (dokumentai saugomi pas Užsakovą).

30. **Užsakovo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę** – Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Strateginio planavimo ir projektų valdymo skyriaus vyr. specialistė Sandra Sinkevičienė, tel. (8 613) 94507, el. paštas [sandra.sinkeviciene@lazdijai.lt](mailto:sandra.sinkeviciene@lazdijai.lt).

31. **Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą** pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, – Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyr. specialistė Gitana Slavinskienė, tel. +370 612 92189, el. pastas [gitana.slavinskiene@lazdijai.lt](mailto:gitana.slavinskiene@lazdijai.lt).

32. **Asmens duomenys:**

32.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

## VII. SUTARTIES PRIEDAI

33. Techninė specifikacija.

34. Pasiūlymas.

## VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

### UŽSAKOVAS

**Lazdijų rajono savivaldybės administracija**

Įstaigos kodas 188714992

Vilniaus g. 1, LT-67106 Lazdijai

Tel. (8 318) 66 108, faksas (8 318) 51 351,

e. p. [info@lazdijai.lt](mailto:info@lazdijai.lt)

A/s LT594010042200010051

AB Luminor Bank, kodas 40100

Biudžeto, finansų ir turto valdymo skyriaus vedėja, vykdanči administracijos direktoriaus funkcijas

A. V.

(parašas)

Sarūnė Dumbliauskienė

### PASLAUGŲ TEIKĖJAS

**MB „Branus“**

Įmonės kodas 304882947,

PVM mokėtojo kodas LT100013973814

Didžioji g. 25, 01128 Vilnius

Tel. +370 659 61299

e.p. [marius@branus.lt](mailto:marius@branus.lt)

A/s LT397044090101841877

AB SEB bankas, kodas 70440

Direktorius

A. V.

(parašas)

Marius Matulaitis

1 konkurso sąlygų priedas

**BRANUS**  
DIMENSION TO SUCCESS  
Herbas arba prekių ženklas

MB “Branus”  
(Tiekėjo pavadinimas)

*Mažoji bendrija „Branus“, Didžioji g. 25, LT-01128 Vilnius, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 304882947, PVM mokėtojo kodas LT100013973814*

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJAI**

**PASIŪLYMAS  
DĖL INVESTICIJŲ PROJEKTŲ SU INVESTICIJŲ SKAIČIUOKLĖMIS, JŲ PRIEDŲ  
RENGIAMIEMS PROJEKTAMS PARENGIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

2023-08-29  
(Data)

Vilnius  
(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai	MB „Branus“
Tiekėjo adresas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai	Didžioji g. 25, LT-01128 Vilnius
Tiekėjo juridinio asmens kodas	304882947
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Marius Matulaitis, direktorius
Telefono numeris	+370 659 61299
Fakso numeris	
El. pašto adresas	marius@branus.lt

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
- 1.1. supaprastinto pirkimo atviro konkurso būdu skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
  - 1.2. supaprastinto pirkimo atviro konkurso būdu sąlygose;
  - 1.3. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.
3. Pasirašydamas pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.

4. Mes siūlome šias Paslaugas ir patvirtiname, kad mūsų siūlomos Paslaugos atitinka visus šiose konkurso sąlygose nurodytus keliamus reikalavimus:

**Investicijų projektų su investicijų skaičiuoklėmis, jų priedų rengiamiems projektams parengimo paslaugos:**

Paslaugų pavadinimas	Kaina, EUR be PVM	PVM	Viso, EUR su PVM
1	2	3	4
Projekto „Ikimokyklinio ugdymo grupių plėtra Lazdijų rajono savivaldybėje“ investicijų projekto parengimo paslaugos	4.200,00	882,00	<b>5.082,00</b>
Projekto „Visos dienos mokyklos įkūrimas Lazdijų rajono savivaldybėje“ investicijų projekto parengimo paslaugos	4.200,00	882,00	<b>5.082,00</b>
<b>Iš viso:</b>	8.400,00	1.764,00	<b>10.164,00</b>

\* Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: \_\_\_\_\_.

Pastaba: kainos pasiūlyme nurodomos matematiškai apvalinant iki dviejų skaičių po kablelio

Siūlomos Paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas ir apmokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

5. Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Užsakovo reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

6. Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

7. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	EBPVD.pdf	13
2	EBPVD_sub.pdf	13

8. \*Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų atlikti paslaugų dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomos teikti paslaugos	Partnerio dalies vertė pasiūlymo kainoje	
			EUR su PVM	Proc.

\*Pastaba. Pildyti tuomet, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė.

9.\*Vykdant sutartį pasitelksime šiuos subtiekejus:

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas, įmonės kodas, adresas	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us)	Įsipareigojimų dalis (išreikšta procentais (%)) arba konkrečia pinigų suma (Eur su PVM)), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us)
1	Andrius Kudulis	Skaičiuojamosios kainos nustatymas ar sąmatiniai skaičiavimai	9 %

\*Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subrangovai (subtiekėjai).

10.\*Specialistai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį:

Eil. Nr.	Specialistų, kurie laimėjimo atveju būtų įdarbinti, vardai pavardės	Numatomos specialistui pavesti pareigos

\*Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti specialistus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo(u) subrangovo(u), subtiekėjo(u), subteikėjų(u) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti.

11. \*Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento „Konfidencialu“ pavadinimas	Argumentai, kodėl informacija laikytina konfidencialia

\*Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

**Pastabos:**

1. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

2. Pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakyme Nr. 1S-91 nustatyta tvarka.

Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą aukščiau prašomą informaciją. Tiekėjui išbraukus formoje esančias nuostatas, jo pasiūlymas bus atmestas, išskyrus 8, 9 ir 10 punktus. 8, 9 ir 10 punktų tiekėjas gali nepildyti arba juos išbraukti. Jei tiekėjas 8, 9 ir 10 punktų neužpildo arba juos išbraukia, laikoma, kad pasiūlymą pateikia ne tiekėjų grupė/ kad sutarčiai vykdyti subrangovų (subteikėjų) nepasitelks/ kad pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

---

Marius Matulaitis

(Teikėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

## INVESTICIJŲ PROJEKTŲ PARENGIMO PASLAUGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Perkančioji organizacija – Lazdijų rajono savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas) numato įgyvendinti švietimo srities investicijų projektus, finansuojamus iš Europos Sąjungos struktūrinės paramos ir/ar valstybės bei savivaldybės biudžeto lėšų. Šie projektai yra įtraukti į 2022-2030 metų Alytaus regiono plėtros planą.
2. Pirkimo objektas – investicijų projektų (toliau – IP) su investicijų skaičiuoklėmis, jų priedų rengiamiems projektams parengimo paslaugos (toliau – Paslaugos).
3. Projektų sąrašas:

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Projekto aprašymas
1.	Ikimokyklinio ugdymo grupių plėtra Lazdijų rajono savivaldybėje	Projekto tikslas – padidinti ugdymo paslaugų prieinamumą, atskirti ar socialines rizikas, dėl kurių kyla grėsmė patirti socialinę atskirtį, patiriantiems vaikams, kuriant naujas ikimokyklinio ugdymo vietas ir infrastruktūrą pritaikyti neįgaliesiems. Šiam tikslui pasiekti numatoma įkurti papildomas ikimokyklinio ugdymo grupes Lazdijų r. Veisiejų Sigito Gedos gimnazijos, Lazdijų r. Seirijų Antano Žmuidzinavičiaus gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriuose bei Lazdijų mokykloje-darželyje „Vyturėlis“. Vaikų pavėžėjimui planuojama įsigyti 1 autobusiuką.
2.	Visos dienos mokyklos įkūrimas Lazdijų rajono savivaldybėje	Projekto tikslas - didinti viešųjų švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą gerinant formalų ir neformalų ugdymą Lazdijų rajono savivaldybėje. Šiam tikslui pasiekti numatoma įkurti visos dienos mokyklą Lazdijų mokykloje-darželyje „Kregždutė“ ir Lazdijų r. Seirijų Antano Žmuidzinavičiaus gimnazijoje. Numatomos tokios veiklos : mokymosi erdvių pritaikymas skirtingų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams; Fizinių barjerų šalinimas ir mokyklų pritaikymas laisvam visų asmenų judėjimui; Mokyklų pritaikymas visos dienos mokyklos modelio įgyvendinimui; Mokyklų erdvių pritaikymas įvairioms kultūrinėms, mokslinėms, meninėms ir socialinėms veikloms, filmų peržiūroms.

4. Paslaugų teikėjas, kuris suteiks šioje techninėje specifikacijoje nurodytas paslaugas, turi pateikti žemiau nurodytus rezultatus:

Eil. Nr.	Veikla	Laukiamas rezultatas
4.1.	IP	Parengto IP elektroninė versija, Word formatu
4.2.	IP skaičiuoklė, kaip IP priedas	Parengta pagal šios techninės specifikacijos 5.2. punkte nurodytas rekomendacijas 1 skaičiuoklė (Excel formatu)

5. Paslaugos teikėjas įsipareigoja IP parengti vadovaujantis žemiau nurodytais reikalavimais:
- 5.1. Rengiant Investicinius projektus atsižvelgti į 2022-2030 metų Alytaus regiono plėtros planą bei plano Pažangos priemonės Nr. LT021-01-01-01, „Ugdymo prieinamumo didinimas, įvairialypio švietimo plėtra“ pagrindimo aprašą;
  - 5.2. parengti ir pateikti IP kartu su IP skaičiuokle Užsakovui. Paslaugų teikėjas yra atsakingas už visų IP priedų ir papildomų su IP teikiamų dokumentų surinkimą, įvertinimą ir pateikimą.
  - 5.3. IP išnagrinėti projekto alternatyvas, vadovaujantis Investicijų projektų rengimo metodika, patvirtinta Viešosios įstaigos Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus 2014 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 2014/8-337 (2023 m. sausio mėn. 6 d. įsakymo Nr. 2023/8-4 redakcija). Visais atvejais investicijų efektyvumo vertinimui turi būti taikomas sąnaudų ir naudos analizės metodas. Investicijų projektų metodika ir optimalios projekto įgyvendinimo alternatyvos pasirinkimo kokybės vertinimo metodika skelbiama interneto svetainėje <https://ppplietuva.lt/lt/metodikos-ir-leidiniai>;
  - 5.4. IP turi būti išskirtos ir išnagrinėtos visos projekto dalys, taip kaip nurodyta Investicijų projektų, kuriems siekiama gauti finansavimą iš Europos Sąjungos struktūrinės paramos ir/valstybės biudžeto lėšų, rengimo metodikoje. Paslaugos teikėjas į IP turinį gali įraskyti ir papildomas, jo nuomone, svarbias dalis ir/ar priedus. Optimalios projekto įgyvendinimo alternatyvos pasirinkimo kokybės vertinimo metodika skelbiama <https://ppplietuva.lt/lt/viesuju-investiciju-projektu-rengimas/metodikos-ir-leidiniai> ;
  - 5.5. rengiant IP vadovautis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, statybos techniniais reglamentais ir kitais standartais.
  - 5.6. atsižvelgiant į Užsakovo pastabas, IP ir IP skaičiuoklėje papildyti/patikslinti pateiktą informaciją ir duomenis, pateikti papildomus dokumentus.
  - 5.7. atstovauti Užsakovą Projektą administruojančiojoje institucijoje (CPVA) ir / arba Švietimo, mokslo ir sporto ministerijoje bei kitose institucijose, atliekančiose IP vertinimą.
6. Paslaugos teikėjas, rengiantis IP, negali siūlyti sprendinių, kuriuose būtų nurodomas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, dėl kurių tam tikroms įmonėms ar tam tikriems produktams, darbams ir (ar) paslaugoms būtų sudarytos palankesnės sąlygos
7. IP rengimo metu jo koncepcija (pvz.: pavadinimas, veiklos ir kt.) gali būti tikslinama, siekiant, kad projektu būtų sukuriama maksimali nauda visuomenei.
8. Paslaugų teikėjas, kuris suteiks šioje techninėje specifikacijoje nurodytas paslaugas, duomenis, reikalingus IP parengimui, surenka pats, išskyrus šios techninės specifikacijos 9 punkte nurodytą informaciją.

## II. IP RENGIMAS IR ATSISKAITYMAS UŽ PASLAUGAS

9. Paslaugų teikėjui, rengiančiam IP, Užsakovas pateiks šiuos dokumentus ir informaciją:
- 9.1. statistinę informaciją, susijusią su rengiamu IP, kuria disponuoja Užsakovas;
  - 9.2. su IP susijusių teikiamų / planuojamų teikti viešųjų Paslaugų apimtį, finansinius srautus ir vartotojų skaičių;

9.3. funkcinis reikalavimus infrastruktūrai, jeigu planuojama tokią sukurti / modernizuoti;

9.4. laukiamus rezultatus;

9.5. kitą reikalingą informaciją, pagal Paslaugos teikėjo užklausas ir jeigu tokia informacija Užsakovas disponuoja.

10. Rengiamoje IP skaičiuoklėje turi būti pateikiami skaičiavimai su formulėmis arba nuorodomis į prielaidų su detaliais skaičiavimais darbalapius toje pačioje skaičiuoklėje.

11. IP ir visi jų priedai turi būti parengti per 40 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir pateikti Užsakovui. Galimi 2 pratęsimai po 20 darbo dienų.

12. Užsakovas per 10 (dešimt) darbo dienų turi pateikti pasiūlymus / pastabas parengtam IP, įskaitant jo priedus. Jeigu Užsakovas per 10 (dešimt) darbo dienų nepateikia jokių pastabų / pasiūlymų Paslaugos teikėjui dėl parengtų dokumentų, laikoma, kad Užsakovas neturi pastabų / pasiūlymų IP.

13. Užsakovas Paslaugos teikėjo parengtą IP (su priedais) teikia VŠĮ Centrinei projektų valdymo agentūrai (toliau – CPVA) vertinti. IP privalės būti tikslinamas ir teikiami paaiškinimai pagal CPVA pastabas tol, kol bus baigtas IP vertinimas. Dokumentai turi būti patikslinami per CPVA numatytą terminą, arba, atsižvelgiant į CPVA numatytus terminus, per kitą su Užsakovu individualiai raštu sutartą terminą.

14. Laikoma, kad Paslaugos teikėjas suteikė visas šioje techninėje specifikacijoje nurodytas paslaugas, kai IP iki paslaugų suteikimo termino pabaigos pakoreguotas pagal visas Užsakovo pateiktas ir VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros pastabas.

15. Užsakovas apie paslaugų suteikimo patvirtinimą per 3 (tris) darbo dienas elektroniniu paštu informuoja Paslaugos teikėją, kuris per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo parengia Paslaugos perdavimo – priėmimo aktą bei sąskaitą faktūrą ir pateikia Užsakovui.

16. Paslaugos teikėjas įsipareigoja, esant Perkančiosios organizacijos atskiram prašymui, atlikti IP pristatymą.

17. Už paslaugas Užsakovas su Paslaugos teikėju atsiskaito per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo.

18. Galutiniai dokumentai turi būti parengti lietuvių kalba, suredaguoti, sumaketuoti vizualiai patrauklia forma, laikantis CPVA taikomų reikalavimų viešinimui.



DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lazdijų rajono savivaldybės administracija, 67106 Vilniaus 1, Lazdijai, 67106 Lazdijai, Lietuva (2023-09-20 08:25:25)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	INVESTICIJŲ PROJEKTŲ PARENGIMO PASLAUGŲ SUTARTIS
Dokumento rūšys	-
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-09-14 Nr. 53-129
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Šarūnė Dumbliauskienė, Vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-09-14 09:36:59 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-09-14 09:37:08 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Certifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-23 14:19:01–2028-06-21 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	dvs.lazdijai.lt/ doclogix, Registratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-09-14 13:29:58 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA,VI Registru centras - i.k. 124110246,RCSC,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-01-13 13:32:10–2025-01-12 13:32:10
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marius Matulaitis, -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-09-14 10:19:39 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-09-14 10:19:45 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=NTREE-10747013,AS Certifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-02-12 16:12:26–2024-02-12 16:12:26
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų ( 2023-09-20 08:25:25)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-09-20 08:25:25 atspausdino Gitana Slavinskienė

Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-